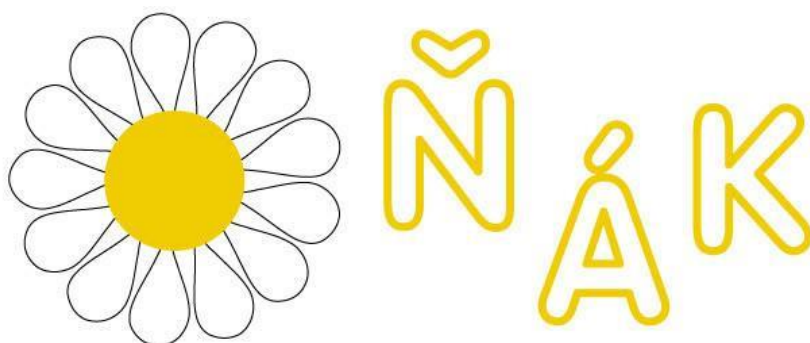


ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁKLADNÍ
VZDĚLÁVÁNÍ

zpracovaný podle RVP ZV



ZÁKLADNÍ ŠKOLA
KVĚTNOVÉHO VÍTĚZSTVÍ 1554
PRAHA 4

Obsah

1. Identifikační údaje.....	3
2. Charakteristika školy.....	4
2.1. Úplnost a velikost školy.....	4
2.2. Vybavení školy.....	4
2.3. Charakteristika pedagogického sboru.....	5
2.4. Školní projekty.....	5
2.5. Další spolupráce s rodiči a jinými subjekty.....	7
3. Charakteristika švp.....	8
3.1. Zaměření školy.....	8
3.2. Výchovné a vzdělávací strategie školy.....	9
3.2.1. Kompetence k učení.....	9
3.2.2. Kompetence k řešení problémů.....	10
3.2.3. Kompetence komunikativní.....	10
3.2.4. Kompetence sociální a personální.....	10
3.2.5. Kompetence občanské.....	11
3.2.6. Kompetence pracovní.....	11
3.2.7. Kompetence digitální.....	12
3.3. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	12
3.4. Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných.....	13
3.5. Začlenění průřezových témat.....	13
4. Učební plán.....	20
5. Učební osnovy.....	28
6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	29
Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	29
7. Školní řád.....	41
8. Přílohy.....	47

1. Identifikační údaje

Název ŠVP

Otevřená základní škola

Název školy

Základní škola, Praha 4, Květnového vítězství 1554

Adresa školy

Květnového vítězství 1554, 149 00 Praha 4

Ředitel

Mgr. Pavel Kopečný 267 227 500

Kontakty

hospodárka školy/ fax 267 227 511

školní družina 267 227 599 ,

školní jídelna 267 227 510

e-mail info@kvetnak.cz

web www.kvetnak.cz

IZO 102 113 041

REDIZO 600 037 291

IČO 47611863

Zřizovatel školy

Městská část Praha 11

Ocelíkova 672/1, 149 41 Praha 4

tel: 267902111

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2022

Razítko školy

Podpis ředitele školy

2. Charakteristika školy

Základní škola, Praha 4, Květnového vítězství 1554 se nachází na největším sídlišti v České republice. Navštěvují ji děti především z Jižního Města, většina ze spádové oblasti. Od 1.9.2017 má škola k dispozici také plně vybavenou budovu v ulici Schulhoffova č.p. 844.

2.1. Úplnost a velikost školy

Škola má 1. – 9. postupný ročník a přípravný ročník. Je rozdělena do dvou budov: Květnák 1 (K1) v ulici Květnového vítězství a Květnák 2 (K2) v ulici Schulhoffova. Budovy jsou od sebe vzdáleny cca 220 metrů, dělí je ulice Květnového vítězství, přes kterou lze přecházet pomocí řízené světelné signalizace.

Hlavní budova Květnák 1 má maximální kapacitu 750 žáků. Areál školy má rozlohu 14 541 m² a je celý oplocen. Budova je tvořena deseti pavilony, přízemními i patrovými, spojenými dvěma hlavními chodbami. V pavilonech se nachází šatna, učebny a kabinety, tělocvičny a školní jídelna. V areálu jsou parkovací místa osobních automobilů k dispozici zaměstnancům a návštěvníkům školy a menší travnaté plochy, které lze využít pro pořádání akcí pro žáky a veřejnost. Nachází se v něm také školní hřiště s umělým povrchem, multifunkční hala a zázemí pro atletické disciplíny (dráha, doskočiště, sektor pro vrh koulí atd.).

Budova Květnák 2 má maximální kapacitu 600 žáků. Areál má rozlohu 9 127 m² a je také oplocený. Budova má 5 pavilonů, v jednom z nich je školní jídelna, provozní zázemí a kanceláře, v ostatních pavilonech jsou učebny, kabinety, tělocvičny a šatny. V areálu budovy K2 se nachází malé parkoviště pro zaměstnance.

2.2. Vybavení školy

Obě budovy mají srovnatelné zázemí a vybavení. Provozní zázemí tvoří školní jídelny s varnou a výdejnou umístěné v samostatném pavilonu. Ve vstupním pavilonu jsou šatní skříňky. Sociální zařízení splňují veškeré hygienické normy. Vybavení nábytkem se průběžně dle možností obnovuje.

Pro vzdělávání jsou k dispozici kmenové i odborné učebny: fyziky a chemie, přírodopisu, hudební výchovy, učebny informatiky, cvičné kuchyňky a dílna. Každá z budov má po 2 tělocvičnách se zázemím šaten, sprch a sociálním zařízením. Většina učeben je vybavena interaktivní tabulí, na II.stupni jsou učebny vybaveny dataprojekcí či interaktivní tabulí. Pro

výuku předmětu Člověk a svět práce jsou využívány pozemky v atriích školy. Prostory doplňuje školní knihovna a specializované pracoviště pro žáky vyžadující podporu ve vzdělávání – žáky se specifickými poruchami učení, žáky nadané a žáky s odlišným mateřským jazykem.

Zázemí pedagogů představují kabinety rozmístěné v jednotlivých pavilonech, každý z nich je vybaven PC v síti. Ke společným setkáním slouží sborovna. Samostatný kabinet je vyčleněn pro působení školního psychologa a speciálního pedagoga.

Škola provozuje školní klub a nabízí odpolední volnočasové aktivity.

Rodiče mohou využít mimo jiné i komunikaci se školou prostřednictvím internetového informačního systému Bakaláři, jehož prostřednictvím dostávají informace o prospěchu a chování žáků. Rodičům, kteří nemají přístup k internetu, je k dispozici volně přístupný počítač umístěný ve vestibulu školy.

2.3. Charakteristika pedagogického sboru

Celkovým trendem školy je otevřená komunikace se žáky a jejich zákonnými zástupci. Snažíme se aktivně plnit principy konstruktivistické pedagogiky a další ideová východiska a hlavní myšlenky naší školy. Učitelé spolupracují na systematickém rozvíjení klíčových kompetencí, plánu DVPP, který vychází z dlouhodobé strategie rozvoje školy.

Vzdělávání učitelů probíhá podle platného zákona. Podrobnosti jsou uváděny v aktuálních výročních zprávách. Jedná se o systematické vzdělávání jak jednotlivců, tak celé sborovny v moderních metodách vyučování, které podporují konstruktivismus v pedagogice (např. RWCT a čtenářská gramotnost, formativní hodnocení, CLIL apod.). Ve vzdělávání učitelů uplatňujeme také systém mentoringu.

Pedagogický sbor je průběžně doplňován mladými kolegy. Převážná většina pedagogů je plně kvalifikovaná. Na škole pracuje výchovný poradce a metodik prevence rizikového chování, školní psycholog, speciální pedagog, sociální pedagog a koordinátor environmentální výchovy. Součástí pedagogického sboru jsou také vychovatelky školní družiny a asistenti pedagogů. Externími spolupracovníky jsou fotbaloví trenéři a rodilí mluvčí.

2.4. Školní projekty

Výchovně vzdělávací proces školy se opírá také o poznatky z dlouhodobých či krátkodobých projektů, na kterých škola participovala či participuje. Za velmi důležitou považujeme naši účast v projektech Pomáháme školám k úspěchu, Zkoumavé čtení a Ředitel

naživo. Na základě spolupráce s erudovanými odborníky můžeme dlouhodobě využívat získané znalosti a vycházet z nich při podpoře a rozvoji školní vize. Jejich začleňování do naší školní praxe je komunikováno při setkáních metodických, předmětových a vzdělávacích skupin.

Projekt Pomáháme školám k úspěchu, zaměřený na rozvoj čtenářství a pisatelství, umožnil našim pedagogům najít nástroje pro to, aby žáci vnímali tyto činnosti jako smysluplné. V dílnách čtení a psaní se naši pedagogové soustředí na práci s textem, kritické čtenářství a na sebevyjádření žáka. K rozvoji čtenářské gramotnosti mohou využívat velmi propracované čtenářské kontinuum.

Rozvoj kritického myšlení považujeme u našich žáků za zásadní, proto jsme převzali i mnoho poznatků z projektu Zkoumavé čtení, zaměřeného rovněž na růst čtenářství a pisatelství. Díky němu jsme mimo čtenářské dílny zavedli v některých třídách 2. stupně pravidelné oborové čtení. Důležitou součástí rozvoje čtenářské gramotnosti je určitě také spolupráce s městskou knihovnou.

Účast v programu Ředitel naživo nám umožnila propojit tuto vizi s naší, protože i pro naši školu je velmi důležité, aby se každý žák učil naplno a s radostí. Program nám pomohl také se stabilizací interního vzdělávání pedagogických pracovníků a jeho myšlenky posílily funkčnost vzdělávacích skupin, které vedou pedagogický sbor především ke sledování dopadu výuky na učení a spokojenost žáka. Rozvíjejí všechny důležité body konstruktivistické pedagogiky a míří ke správně vedené výuce s jasně daným cílem a kritérii pro výstupy žáků. Obsahují rozvoj čtenářské, matematické, jazykové gramotnosti, aktivní podíl žáka ve výuce a podporují bezpečné prostředí. Jejich důležité propojení představuje také posílení digitální gramotnosti žáků, a to zejména správné a bezpečné využívání digitálních technologií a jeho účinné propojení s výukou.

Na základě účasti v těchto a dalších projektech jsme rozšířili kolegiální spolupráci a podstatně více můžeme sdílet zkušenosti napříč školou i napříč školami.

Další důležitý projekt představuje v každém školním roce smysluplná návaznost veškerých preventivních aktivit. "Bezpečné prostředí na Květnáku" se sestává z interní práce poradenského týmu a pedagogických pracovníků. Zahrnuje činnost v třídnických hodinách a při blokových výukách. Součástí tohoto projektu je dále spolupráce s externí organizací Projekt Odyssea, která se zaměřuje především na preventivní aktivity a osobnostní a sociální výchovu. Program pro 1. stupeň se soustředí na kohezi třídního kolektivu, 6. ročník pravidelně prochází stmelovacím kurzem, vyšší ročníky zdravotnickým kurzem a kurzem prevence závislostí. Projekt doplňují každý rok aktivity, zaměřené na co nejširší škálu prvků

rizikového chování našich žáků. Zahrnují programy Policie ČR a různých neziskových organizací. Spolupracujeme též s nízkoprahovým klubem Jižní pól, především s jeho terénními pracovníky. Díky účasti v projektu “Streetwork na základních kolách” jsme podchytili různé problémové situace našich žáků.

Podstatnou součástí školy je také činnost žákovského parlamentu a jeho jasně dané a návazné aktivity. Celoročně slouží jako komunikační most mezi žáky, mezi žáky a učiteli a mezi žáky a vedením. Na základě jeho aktivit dochází ke stmelování žáků napříč školou. Zároveň se mohou mnozí žáci uplatnit v různých aktivitách a prokázat své schopnosti a vědomosti jinak než při výuce.

Z různých menších projektů vychází také celoroční program zaměřený na environmentální výchovu. Ve škole je na ni kladen důraz a její součástí je i trvalá snaha o zkulturnění bezprostředního okolí školy, jako jsou školní atria či zahrada.

Škola umožňuje každý rok žákům účast ve školách v přírodě a na lyžařském kurzu.

Ve svých projektech se škola soustředí na začlenění všech žáků bez rozdílu. Velký důraz klade na zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do chodu školy, třídy i do vzdělávacího procesu. Těmto žákům jsou nápomocni asistenti pedagoga, asistenti pedagoga pro žáky s OMJ a další odborníci, kteří jsou součástí poradenského týmu.

Každý rok se také zaměřujeme na spolupráci s mateřskými školami, pořádáme společné aktivity a sdílíme poznatky k dalšímu možnému rozvoji našich budoucích žáků.

2.5. Další spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Spolupráce s rodiči je založena na myšlenkách iniciativy Rodiče vítáni, jejíž kritéria spolupráce jsou návodem k vytváření rovnoprávných vztahů mezi školou a rodiči. Rodiče jsou zastoupeni ve Školské radě, zákonném orgánu, který schvaluje a projednává zásadní dokumenty rozvoje školy. Úzký kontakt se školou probíhá prostřednictvím Klubu přátel školy, spolku, založeném rodiči, který se schází pravidelně 3x ve školním roce. Dochází zde především k výměně informací oběma směry a k diskuzím o organizaci školního roku a provozu školy.

Večerní rodičovské kavárny jsou platformou pro setkání, která mají edukativní charakter a umožňují rodičům pochopit, co je jednotlivých vzdělávacích metodách a postupech pro učení dětí přínosné. Také se zde rodiče mohou dozvědět, jak vytvořit bezpečné prostředí v internetu a jak postupovat v případech kyberšikany.

Důraz klademe i na spolupráci s mateřskými školami. Zajímavou příležitostí, kdy mohou děti z MŠ podívat do školy je návštěva školní knihovny nebo cvičení MŠ ve sportovní hale, kdy žáci vyšších ročníků prvního stupně připravují sportovní aktivity. Dále pořádání Dne dětí našimi žáky pro MŠ.

Kulturní podmínky jsou pro rozvoj školy příznivé. Region nabízí mnoho možností pro uspokojování potřeb a zájmů žáků. Je to např. Dům dětí a mládeže, ZUŠ, síť knihoven, KC Zahrada, Nízkoprahový klub mládeže aj. Komunitní centrum Matky Terezy využívá škola pro pořádání žákovských koncertů určených rodičům a veřejnosti JM.

3. Charakteristika švp

3.1. Zaměření školy

Zaměření školy vychází z její vize. Ta vznikla na základě dlouhodobého procesu, při kterém byly analyzovány možnosti školy, schopnosti pedagogického sboru, úspěšnost dlouhodobých projektů a požadavky rodičů. Je podporována neustálou snahou o inovaci pedagogického procesu a rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Základ vize tvoří formativní přístup, umožňující každému žákovi zažít úspěch. Je založen na kolegiální spolupráci a respektující komunikaci ve vzdělávacích, metodických a předmětových skupinách, na snaze o dostatečné zastoupení párové výuky a společném sdílení poznatků.

Důležitou součástí vize je aktivní podíl žáka ve výuce, jeho dialog s učitelem a způsob hodnocení žáků, spočívající v systematickém procesu, který se soustředí na zjišťování jejich kompetencí. Porovnává skutečný stav s předpokládaným a na základě důkazů o učení zjišťuje, nakolik byly naplněny cíle výuky. Zároveň zabezpečuje, že žák na základě jasně daných kritérií ví, kde se nachází a jakým způsobem má ve svém vlastním učení postupovat. Nedílnou součástí hodnocení je proto zpětná vazba, a to nejen k žákovi, ale také k učiteli, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení.

Vize školy je propojena třemi důležitými pilíři:

- **bezpečným prostředím**, které je vnímáno především jako vstřícné pozitivní klima školy a třídy a které zabezpečuje kvalitní a erudovaná práce školního poradenského pracoviště, náplň třídnických hodin a aktivity žákovského parlamentu
- **konstruktivistickou pedagogikou**, která se promítá do celkového vzdělávacího procesu a aktivizuje žáka různými metodami jako je například kritického myšlení, CLIL, Jolly Phonics, matematika Hejného apod.

- **otevřeným partnerstvím**, které umožňuje vytváření partnerských vztahů s rodiči a spolupráci školy s veřejností i institucím, které se podílejí na vzdělávání dětí i dospělých

V souladu s vizí věnuje škola velkou pozornost zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do vzdělávacího procesu, neopomíjí rozvoj čtenářské gramotnosti (dílny čtení), podporuje výuku cizích jazyků, a to i komunikativních dovedností díky aktivitám rodilých mluvčích či rozvoj tělesné výchovy, jejíž hodiny vedou kvalifikovaní trenéři různých sportovních oddílů.

Žákům je rovněž nabízena pestrá mimoškolní činnost.

Z rozhodnutí ředitele školy, pokud má škola podmínky, je zájem rodičů a dostatečný počet žáků, může škola realizovat v dané třídě výuku podle programu Montessori Květnák. Program má vlastní školní vzdělávací program Montessori Květnák, osnovy a učební plán.

Aktuální výuka druhého cizího jazyka v daném školním roce je vždy uvedena v příloze struktury ŠVP.

3.2. *Výchovné a vzdělávací strategie školy*

Výchovné a vzdělávací strategie představují společné postupy na úrovni školy, které jsou uplatňovány ve výuce i mimo ni, a kterými cíleně utváříme a rozvíjíme klíčové kompetence žáků

3.2.1. *Kompetence k učení*

- žák plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, učitel dopomáhá žákovi nalézt správné metody učení, vhodné postupy a vede ho k zodpovědnosti za jeho vzdělání
- žák vyhledává informace a zpracovává je na základě jejich pochopení a propojení, učitel vede žáka k samostatnému získávání a využívání informací z různých zdrojů
- žák propojuje poznatky z různých vzdělávacích oblastí do širších celků, učitel vede žáka k objevování souvislostí s ostatními předměty, a to výběrem témat učiva, komentáři v průběhu výuky apod.
- žák samostatně získané poznatky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich správné závěry, učitel zařazuje do výuky různá pozorování, pokusy apod.
- žák rozpozná smysl a cíl vlastního učení, dokáže kriticky zhodnotit jeho výsledky, diskutovat o nich a vyvodit z nich další cestu svého vzdělávání, učitel využívá

formativního přístupu, umožňuje žákovi zažít úspěch, klade důraz na motivaci a pravidelně zařazuje žákovská sebehodnocení

3.2.2. *Kompetence k řešení problémů*

- žák rozpozná problém, přemýšlí o jeho příčinách a na základě svého úsudku a zkušeností naplňuje způsob jeho řešení, učitel zařazuje do výuky problémové úlohy a učí žáky základům badatelské práce, poskytuje žákovi prostor pro vyslovení vlastního názoru
- žák dokáže vhodně vyhledané informace a získané vědomosti využít k nalezení různých variant řešení, neodradí ho případný neúspěch, učitel podporuje logické uvažování žáka
- žák samostatně řeší problémy, učitel do výuky zařazuje modelová řešení problémových úloh
- žák ověřuje správnost řešení problémů a osvědčené postupy dále využívá, učitel vede žáka k sebehodnocení
- žák je schopen obhájit své rozhodnutí a uvědomuje si zodpovědnost za ně, učitel podporuje žákovu správnou argumentaci a samostatnost v jeho rozhodování

3.2.3. *Kompetence komunikativní*

- žák kultivovaně formuluje a vyjadřuje své myšlenky, a to v ústním i písemném projevu, učitel vytváří příležitosti ke vzájemné komunikaci
- žák aktivně naslouchá, vhodně reaguje, diskutuje a obhájí svůj názor, učitel vede žáka k sebereflexi jeho aktivního naslouchání a k obhajobě vlastních názorů
- žák rozvíjí všechny oblasti svých komunikačních schopností - verbální, neverbální, psané apod., učitel rozvíjí žákovu čtenářskou gramotnost a potřebu kriticky hodnotit získané informace
- žák využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů a ke spolupráci s ostatními, učitel zadává úkoly, které podporují rozvoj komunikačních dovedností

3.2.4. *Kompetence sociální a personální*

- žák se podílí na práci ve skupině, respektuje pravidla práce v týmu, učitel zařazuje do výuky kooperativní činnosti

- žák přispívá k přátelské atmosféře v týmu a k upevňování vzájemných vztahů, učitel vede žáky k týmové spolupráci, vzájemné pomoci a bezpečnému prostředí
- žák umí diskutovat, oceňovat zkušenosti, respektovat odlišné názory a poučit se z nich, učitel reflektuje skupinovou práci a kooperaci a klade důraz na odpovědnost žáka za jeho práci
- žák na základě své práce dokáže zvyšovat svou sebedůvěru, učitel umožňuje žákovi zažít úspěch a zvyšovat tak jeho zdravé sebevědomí

3.2.5. *Kompetence občanské*

- žák respektuje názor či přesvědčení druhých lidí, je empatický a uvědomuje si nutnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí, učitel vede žáky k respektu odlišností v kolektivu, modeluje různé role
- žák chápe základní principy zákonů a společenských norem, je si vědom svých práv a povinností, učitel pracuje s pravidly, netoleruje projevy rasismu, xenofobie, nacionalismu, vandalismu apod. a snaží se, aby žák rozpoznal negativní jevy
- žák se chová odpovědně v krizových situacích, v případě potřeby poskytne účinnou pomoc, učitel zařazuje do výuky nácvik chování v krizových situacích
- žák se aktivně zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit dle svých možností, učitel vede žáka k těmto činnostem
- žák respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, chápe základní ekologické souvislosti, učitel posiluje v žákovi ekologické myšlení a zdůrazňuje environmentální prvky

3.2.6. *Kompetence pracovní*

- žák dodržuje pravidla při používání materiálů, nástrojů a vybavení, plní povinnosti a akceptuje změnu v pracovních podmínkách, učitel vede žáka k pracovitosti a bezpečnosti práce
- žák přistupuje k výsledkům pracovní činnosti z různých hledisek, učitel požaduje dodržování kvality, rozsahu a termínu zadaných úkolů
- žák dokáže učinit rozhodnutí o svém dalším vzdělávání a profesním zaměření, učitel pomáhá žákovi poznávat jeho schopnosti, rozvíjet je a připravovat ho na budoucnost

3.2.7. *Kompetence digitální*

- žák ovládá digitální zařízení a využívá jich, volí správné postupy při práci s daty, informacemi a digitálním obsahem, učitel seznamuje žáka s možnostmi digitálních technologií
- žák vytváří a upravuje digitální obsah, na základě využití digitálních technologií zlepšuje a zjednodušuje své pracovní postupy, učitel zadává úkoly např. ve formě prezentací
- žák kriticky zhodnotí přínosy i rizika využívání digitálních technologií, dbá na předcházení situacím, které mohou ohrozit bezpečnost zařízení i dat a situacím s negativním dopadem duševní či tělesné zdraví jeho či ostatních, učitel seznamuje žáka se všemi riziky, která vyplývají z využívání digitálních technologií

3.3. *Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zařazeni do systému podpory, vycházejícího z principů inkluze. Mimo učitele a jejich práci přímo ve vyučovacím procesu, se těmto žákům věnuje výchovná poradkyně, asistenti pedagoga a poradenský tým školy. Asistenci považujeme za klíčovou. Dále škola intenzivně spolupracuje se ŠPZ a SVP. Všechny formy práce se žáky s různými stupni podpůrných opatření jsou v souladu s jejich doporučeními a na pravidelných schůzkách s pracovníci PPP, které probíhají jednou měsíčně, jsou konzultovány a reflektovány. Žákovi může být doporučen také předmět speciálně-pedagogické péče jako další forma jeho podpory ve škole. Jedná se o druh intervence, která má přispět ke zlepšení aktuálních obtíží žáka. Předmět je směřován k rozvoji percepčně-motorických dovedností, k rozvoji prostorové orientace a orientaci v čase, pozornosti, paměti atd. a zajišťuje ho speciální pedagog školy. Nemá povahu povinné vyučovací hodiny.

Podpůrná opatření představují zejména úpravy v organizaci práce se žákem a v jeho vzdělávání, využívány jsou speciální postupy a metody práce, dané znevýhodněním jednotlivců, a kompenzační pomůcky. Pokud vyžaduje stupeň podpůrného opatření, učitelé vypracovávají a v průběhu školního roku revidují individuální vzdělávací plány.

Pro vybrané žáky jsou uskutečněny sociální nácviky, vedené školní sociální pedagožkou. Všichni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zařazeni do běžných tříd.

Pedagogickým pracovníkům je plně k dispozici poradenský tým. Poskytování podpůrných opatření a další zabezpečení práce se žáky se SVP vyhodnocují pedagogové v závěrečných zprávách. Ty jsou přílohou hodnocení jednotlivých tříd pro 1. a 2. pololetí školního roku.

Žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí jsou zařazováni do programu obecně prospěšné společnosti Women for women, díky němuž jim jsou hrazeny obědy ve školní jídelně, a v rámci charitativní akce Vánoce dál jsou obdarováni vánočním dárkem dle vlastního výběru.

Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem zpočátku především zaměřena na aktivizaci a adaptaci v jiném kulturním a sociálním prostředí. Systém podpory žáků s OMJ vychází z potřeb vícejazyčných dětí a jejich rodin, tak aby se co nejefektivněji mohli zapojovat do činnosti školy, měli motivaci k osvojování a prohloubení češtiny jako druhého jazyka a zahrnuje kurz intenzivní výuky ČDJ, adaptační prázdninové kurzy, individuální doučování, asistenci při výuce.

Ve spolupráci s NPI a dalšími NNO jako Člověk v tísni, METÁ o.p.s., InBáze z.s. působícími v oblasti podpory vzdělávání žáků s OMJ poskytujeme žákům a jejich rodičům pomoc s pedagogicko-organizačními informacemi, začleňováním do třídního kolektivu a psychologickou pomoc při překonávání tzv. kulturního šoku.

Během pravidelných komunitně osvětových a odborně zaměřených setkávání s rodiči vícejazyčných žáků podporujeme inkluzivní klima školy, spolupráci a rozvoj rodičovských kompetencí, zprostředkováváme kontakty a informace pro rodiče v jejich jazyce.

V rámci interkulturní práce nabízíme základní sociální a právní poradenství pro rodiče a pedagogy v oblasti migrace, posilujeme vzájemné porozumění a snažíme eliminovat možná nedorozumění plynoucí z rozdílnosti jazyka, kultury a školských systémů.

V průběhu kariérního poradenství srozumitelným způsobem poskytujeme informace o prodloužení vzdělávání nad rámec povinné školní docházky v ČR a pomáháme žákům s OMJ a jejich zákonným zástupcům s výběrem a zápisem na SŠ.

3.4. Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Škola se podílí na vyhledávání a rozvoji žáků talentovaných či mimořádně nadaných. Při zjišťování nadání a mimořádného nadání žáků spolupracujeme s Mensou a s pedagogicko-psychologickou poradnou. Pokud souhlasí zákonný zástupce, jsou pro takového žáka na základě výsledků testování a vyšetření v poradenském pracovišti stanoveny metody a způsoby práce, popřípadě je vytvořen individuální vzdělávací plán. Do výuky jsou pak zařazovány aktivity, odpovídající jeho skutečným schopnostem. Škola zároveň nadanému či mimořádně

nadanému žákovi umožňuje individuální rozvoj díky spolupráci s externí pedagožkou, která se plně věnuje jeho potřebám.

Rozpoznávání a rozvíjení mimořádného nadání je dlouhodobý proces. Důležité je pozorování žáků, rozbor výsledků jejich práce a hodnocení úloh a testů na základě formativního přístupu.

3.5. Začlenění průřezových témat

Průřezová témata a jejich tematické okruhy jsou významnou složkou ŠVP, protože reprezentují aktuální problémy současného světa, vytvářejí příležitost pro individuální uplatnění žáků i pro jejich vzájemnou spolupráci a pomáhají rozvíjet osobnost žáka především v oblasti postojů a hodnot.

Tematické okruhy průřezových témat procházejí napříč vzdělávacími oblastmi a umožňují propojení vzdělávacích obsahů oborů. Tím přispívají ke komplexnosti vzdělávání žáků a pozitivně ovlivňují utváření a rozvíjení klíčových kompetencí.

Charakteristika jednotlivých průřezových témat, jak jsou chápána učiteli naší školy:

1. OSOBNOSTNÍ A SOCIÁLNÍ VÝCHOVA (OSV)

OSV vede žáky k rozvoji vlastní osobnosti, rozvíjení pozitivních sociálních vztahů ve třídním i celoškolním kolektivu. Škola pomáhá žákům porozumět sobě samému, rozvíjí jejich komunikační schopnosti, podporuje zdravé sebevědomí, učí je vzájemně spolupracovat, vhodně zvládat možné konflikty a náročné životní situace a také jim předcházet. Snaží se u žáků ovlivňovat postoje a mravní hodnoty. V šestém ročníku je OSV vyučována jako samostatný povinný předmět.

2. VÝCHOVA DEMOKRATICKÉHO OBČANA (VDO)

Cílem VDO je vychovat z žáků budoucí uvědomělé občany demokratické společnosti. Snaží se naučit žáky žít v rámci společnosti, dodržovat její pravidla, zároveň je vede ke schopnosti vyjádřit svůj názor a přijmout názor druhých, k toleranci, respektu, spolupráci.

3. VÝCHOVA K MYŠLENÍ V EVROPSKÝCH A GLOBÁLNÍCH SOUVISLOSTECH (VMEGS)

Cílem VMEGS je ukázat žákům, že naše chování je provázané s celou společností, učí je k vzájemné toleranci s přesahem k různým etnikům. Seznamuje žáky s životním stylem, hodnotami jiných kultur.

4. MULTIKULTURNÍ VÝCHOVA (MKV)

MKV vede žáky k toleranci kulturních odlišností, posiluje tolerantní vnímání ostatních lidí bez ohledu na jejich kulturní, sociální, náboženskou, zájmovou nebo generační příslušnost.

5. ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA (ENV)

ENV vede žáky k odpovědnému chování vůči životnímu prostředí v lokálním i globálním měřítku, seznamuje je s negativními důsledky zásahů člověka do přírody a způsoby ochrany.

6. MEDIÁLNÍ VÝCHOVA (MV)

Cílem MV je naučit žáky přistupovat kriticky k mediálním sdělením – rozumět jim, vyhodnocovat je, dále je zpracovat, zaujmout k nim vlastní stanovisko.

Tabulka zařazení PT :

Průřezové téma	Tematický okruh	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník
Osobnostní a sociální výchova (OSV)	Rozvoj schopností poznávání		ČaS			
	Sebepoznání a sebepojetí					
	Seberegulace a sebeorganizace					
	Psychohygienu					
	Kreativita					
	Poznávání lidí	ČaS				
	Mezilidské vztahy					
	Komunikace				ČJ	

	Kooperace a kompetice					
	Řešení problémů					
	Hodnoty, postoje, etika					
Výchova demokratického občana (VDO)	Občanská společnost a škola					
	Občan, společnost a stát					
	Formy účasti občanů v politickém životě				ČaS	
	Principy demokracie					
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)	Evropa a svět nás zajímá					
	Objevujeme Evropu a svět					ČaS
	Jsme Evropané					
Multikulturní výchova (MKV)	Kulturní odlišnosti					
	Lidské vztahy			ČaS		
	Etnický původ					
	Multikulturalita					
	Princip sociálního smíru a solidarity					
Environmentální výchova (ENV)	Ekosystémy				ČaS	
	Základní podmínky života			ČaS		
	Lidské aktivity a problémy ŽP					

	Vztah člověka k prostředí					
Mediální výchova (MV)	Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení					
	Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality					
	Stavba mediálních sdělení					
	Vnímání autora mediálních sdělení					
	Fungování a vliv médií ve společnosti					
	Tvorba mediálního sdělení					INF
	Práce v realizačním týmu					

Průřezové téma	Tematický okruh	6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník
Osobnostní a sociální výchova (OSV)	Rozvoj schopností poznávání	OSV			
	Sebepoznání a sebepojetí	OSV			
	Seberegulace a sebeorganizace	OSV			
	Psychohygiena	OSV			
	Kreativita	OSV			
	Poznávání lidí	OSV			
	Mezilidské vztahy	OSV			
	Komunikace	OSV			
	Kooperace a kompetice	OSV			

	Řešení problémů	OSV			
	Hodnoty, postoje, etika	OSV			
Výchova demokratického občana (VDO)	Občanská společnost a škola	OV			
	Občan, společnost a stát			OV	
	Formy účasti občanů v politickém životě			OV	
	Principy demokracie				D
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)	Evropa a svět nás zajímá			Z	
	Objevujeme Evropu a svět				
	Jsmo Evropané				OV
Multikulturní výchova (MKV)	Kulturní diference	OV			
	Lidské vztahy				
	Etnický původ				D
	Multikulturalita		OV		
	Princip sociálního smíru a solidarity	OV			
Environmentální výchova (ENV)	Ekosystémy				
	Základní podmínky života				
	Lidské aktivity a problémy ŽP				PŘP
	Vztah člověka k prostředí				CH

Mediální výchova (MV)	Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení			OV	
	Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality			OV	
	Stavba mediálních sdělení				ČJ
	Vnímání autora mediálních sdělení			OV	
	Fungování a vliv médií ve společnosti			OV	
	Tvorba mediálního sdělení				
	Práce v realizačním týmu	INF			

4. Učební plán

Učební plán pro 1. – 5. ročník základního vzdělávání od školního roku 2022-23

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předmět	ročník					časová dotace	dispon. časová dotace
		1.	2.	3.	4.	5.		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	8	8	8	7	7	33	5
	Anglický jazyk	2	2	3	4	4	9	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4	5	5	5	20	3
Informatika	Informatika	0	0	1	1	1	2	1
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	2	2	2	3	3	11	1
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	12	
	Výtvarná výchova	1	2	1	1	2		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	1	1	1	1	1		
Týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		21	22	24	25	26	102	16
Celkový týdenní počet hodin		21	22	24	25	26	118	

Učební plán pro 4. – 5. roč. základního vzdělávání – rozšířená výuka informatiky
(učební plán ve školních letech 2022/23 a 2023/24 dobíhá)

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předmět	ročník					časová dotace	dispon.
		1.	2.	3.	4.	5.		časová dotace
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	9	8	8	7	7	33	6
	Anglický jazyk	-	-	3	4	4	9	2
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4	5	5	5	20	3
Informatika	Informatika	1	1	1	1	1	2	3
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	2	2	2	3	3	12	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	11	2
	Výtvarná výchova	1	2	1	2	2		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	1	1	1	1	1		
Týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		21	21	24	26	26	102	16
Celkový týdenní počet hodin		21	21	24	26	26	118	

Učební plán pro 4. – 5. roč. základního vzdělávání – rozšířená výuka hudební výchovy
(učební plán ve školních letech 2022/23 a 2023/24 dobíhá)

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předmět	ročník					časová dotace	dispon. časová dotace
		1.	2.	3.	4.	5.		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	9	8	8	7	7	33	6
	Anglický jazyk	-	-	3	4	4	9	2
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4	5	5	5	20	3
Informatika	Informatika	-	-	-	1	1	2	
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	2	2	2	3	3	12	
Umění a kultura	Hudební výchova	2	2	2	2	2	11	5
	Výtvarná výchova	1	2	1	1	1		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	1	1	1	1	1	5	
Týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		21	21	24	26	26	102	16
Celkový týdenní počet hodin		21	21	24	26	26	118	

Učební plán pro 2. – 5. ročník základního vzdělávání – výuka metodou CLIL:

(učební plán ve školních letech 2022/23 až 2025/26 dobíhá)

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předmět	ročník					časová dotace	disponibilní časová dotace
		1.	2.	3.	4.	5.		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	7	7	8	7	7	33	3
	Anglický jazyk	2	2	3	4	4	9	6
Matematika a její aplikace	Matematika	5	4	5	5	5	20	4
Informatika	Informatika	-	-	-	1	1	2	
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	2	2	2	3	3	11	1
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	12	2
	Výtvarná výchova	1	2	2	2	2		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	1	1	1	1	1	5	
Týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		21	21	24	26	26	102	16
Celkový týdenní počet hodin		21	21	24	26	26	118	

**Učební plán pro 1. – 5. ročník základního vzdělávání – program Montessori Květnák:
od školního roku 2018/2019**

(učební plán ve školním roce 2022/23 dobíhá)

Vyučovací předmět	Vzdělávací oblast/obor	ročník					časová dotace	disponibilní časová dotace
		1.	2.	3.	4.	5.		
Kosmická výchova	Český jazyk a literatura	7	7	7	7	7	33	2
	Cizí jazyk	1	1	3	3	3	9	2
	Matematika a její aplikace	4	4	4	4	5	20	1
	Informatika	1	1	1	1	1	2	3
	Člověk a jeho svět	3	3	3	4	4	11	6
	Umění a kultura (Hudební výchova)	1	1	1	1	1	12	
	Umění a kultura (Výtvarná výchova)	1	1	1	2	2		
	Člověk a zdraví	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	1	2	2	1	1	5	2	
Týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		21	22	24	25	26	102	16
Celkový týdenní počet hodin		21	22	24	25	26	118	

Poznámky k učebnímu plánu:

- Vyučovací předmět Kosmická výchova je vytvořen integrací vzdělávacího obsahu vzdělávacích oblastí Český jazyk a literatura, Cizí jazyk, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie, Člověk a jeho svět, Umění a kultura (Hudební výchova, Výtvarná výchova,) Tělesná výchova, Člověk a svět práce a z průřezových témat.
- Jako Cizí jazyk je vyučován Anglický jazyk.

**Učební plán pro 1. – 5. ročník základního vzdělávání – program Montessori Květnák:
od školního roku 2019/2020**

Vyučovací předmět	Vzdělávací oblast/obor	ročník					časová dotace	disponibilní časová dotace
		1.	2.	3.	4.	5.		
Kosmická výchova	Český jazyk a literatura	7	7	7	7	7	33	2
	Cizí jazyk	1	1	3	3	3	9	2
	Matematika a její aplikace	4	4	4	4	4	20	
	Informatika	1	1	1	1	1	2	3
	Člověk a jeho svět	3	3	3	4	4	11	6
	Umění a kultura (Hudební výchova)	1	1	1	1	1	12	
	Umění a kultura (Výtvarná výchova)	1	1	1	2	2		
	Člověk a zdraví	2	2	2	2	2	10	
	Člověk a svět práce	2	2	2	1	1	5	3
Týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		22	22	24	25	25	102	16
Celkový týdenní počet hodin		22	22	24	25	25	118	

Poznámky k učebnímu plánu:

- Vyučovací předmět Kosmická výchova je vytvořen integrací vzdělávacího obsahu vzdělávacích oblastí Český jazyk a literatura, Cizí jazyk, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie, Člověk a jeho svět, Umění a kultura (Hudební výchova, Výtvarná výchova,) Tělesná výchova, Člověk a svět práce a z průřezových témat.
- Jako Cizí jazyk je vyučován Anglický jazyk.

Učební plán pro 6. – 9. ročník základního vzdělávání od školního roku 2022-23

vzdělávací oblasti	vyučovací předmět	ročník				časová dotace	disponibilní časová dotace
		6.	7.	8.	9.		
jazyk a jazyková komunikace	český jazyk a literatura	5	5	5	5	15	5
	anglický jazyk	3	3	3	3	12	
	druhý cizí jazyk		2	2	2	6	
matematika a její aplikace	matematika	5	5	5	5	15	5
informatika	informatika	2	1	1	1	4	1
člověk a společnost	dějepis	2	2	2	2	11	1
	výchova k občanství	1	1	1	1		
člověk a příroda	fyzika	1	2	1	2	21	4
	chemie			2	2		
	přírodopis	2	2	2	1		
	zeměpis	2	2	2	2		
umění a kultura	hudební výchova	1	1	1	1	9	
	výtvarná výchova	2	1	1	1		
člověk a zdraví	tělesná výchova	2	2	2	2	8	
člověk a svět práce	člověk a svět práce	0	1	1	1	3	
Osobnostní a sociální výchova		1	0	0	0		1
volitelné předměty		0	0	0	1		1
týdenní počet hodin v ročnících		29	30	31	32	104	18
celkový týdenní počet hodin						122	
<u>Poznámky k učebnímu plánu:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1) Obsah vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví ze vzdělávací oblasti Člověk a zdraví je integrován do Výchovy k občanství a Přírodopisu. 2) Přehled vyučovaných cizích jazyků vyučovacího předmětu Druhý cizí jazyk je pro každý školní rok aktualizován přílohou ŠVP. 3) Přehled volitelných předmětů je pro každý školní rok aktualizován přílohou ŠVP. 							

Učební plán pro 7. - 9. ročník základního vzdělávání ve školním roce 2022-23

vzdělávací oblasti	vyučovací předmět	ročník				časová dotace	disponibilní časová dotace
		6.	7.	8.	9.		
jazyk a jazyková komunikace	český jazyk a literatura	5	5	5	5	15	5
	anglický jazyk	3	3	3	3	12	
	druhý cizí jazyk		2	2	2	6	
matematika a její aplikace	matematika	5	5	5	5	15	5
informatika	informatika	2	1	1	1	4	1
člověk a společnost	dějepis	2	2	2	2	11	1
	výchova k občanství	1	1	1	1		
člověk a příroda	fyzika	2	1	1	2	22	3
	chemie			2	2		
	přírodopis	2	2	2	1		
	zeměpis	2	2	2	2		
umění a kultura	hudební výchova	1	1	1	1	9	
	výtvarná výchova	1	2	1	1		
člověk a zdraví	tělesná výchova	2	2	2	2	8	
člověk a svět práce	člověk a svět práce	0	1	1	1	3	
Seminář z matematiky a českého jazyka		0	0	0	1		1
týdenní počet hodin v ročnících		29	30	31	32	104	18
celkový týdenní počet hodin						122	
<p><u>Poznámky k učebnímu plánu:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Obsah vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví ze vzdělávací oblasti Člověk a zdraví je integrován do Výchovy k občanství a Přírodopisu. 2) Přehled vyučovaných cizích jazyků vyučovacího předmětu Druhý cizí jazyk je pro každý školní rok aktualizován přílohou ŠVP. 3) Přehled volitelných předmětů je pro každý školní rok aktualizován přílohou ŠVP. 							

5. Učební osnovy

- viz samostatná složka

6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Tento dokument byl zpracován ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky MŠMT 48/2005 Sb. v platném znění.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:

- jednoznačné
- srozumitelné
- srovnatelné s předem stanovenými kritérii
- věcné
- všestranné

Obecná ustanovení

- každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení v posledním vyučovacím dni období školního vyučování, za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení
- hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm nebo slovním hodnocením
- ve třídách, kde je hodnocení klasifikačním stupněm, může být na základě žádosti zákonného zástupce žák hodnocen slovně. Žádost musí být podána na začátku pololetí, tzn. v září, resp. v únoru daného školního roku.
- škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka a školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na základě žádosti této školy nebo zákonného zástupce žáka

Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení:

Závěrečné hodnocení	Plnění a zvládnutí očekávaných výstupů	Osobní přístup žáka k výuce	Aktivní práce žáka ve výuce	Práce podle pokynů učitele
výborně	Plní s velmi drobnými nedostatky.	Zahrnuje velmi pečlivou a pravidelnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (až na výjimku vždy přesný, estetický a tvořivý). Žák jeví zájem o téma.	Je velmi aktivní, samostatný, velmi dobře spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Pracuje samostatně a tvořivě podle pokynů, pouze výjimečně s podporou vyučujícího.

Chvalitebně	Plní s pouze drobnými nedostatky a chybami.	Zahrnuje pečlivou a většinou pravidelnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (v převážné většině přesný, estetický a tvořivý).	Žák jeví zájem o téma. Je většinou aktivní, samostatný, dobře spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Pracuje samostatně a tvořivě podle pokynů za občasně podpory vyučujícího.
Dobře	Plní s chybami a nedostatky. Žák občas jeví zájem o téma.	Zahrnuje neúplnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (ne příliš přesný, estetický a tvořivý).	Je jen občas aktivní, méně samostatný, ale spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Pracuje s podporou učitele, většinou se řídí jeho pokyny.
Dostatečně	Plní se závažnějšími chybami a nedostatky.	Zahrnuje nepečlivou a nepravidelnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (nepřesný, neestetický). Žák jen ojediněle jeví zájem o téma.	Je převážně pasivní, nesamostatný, špatně spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Žák pracuje jen s trvalou podporou a pomocí učitele, často se neřídí jeho pokyny.
nedostatečně	Neplní.	Chybějící příprava na vyučování.	Nejeví zájem o téma. Samostatně nepracuje, s ostatními nespupracuje.	Není schopen pracovat ani s trvalou podporou a pomocí učitele, neřídí se pokyny.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

- hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu

- hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení
- při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci uplatňuje učitel vůči žákovi přiměřenou náročnost a pedagogický takt
- chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech
- klasifikační stupeň určuje učitel daného předmětu, v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě
- průběžnou klasifikaci zapisují učitelé do programu Bakaláři nejpozději do 7 dnů od realizace, a to s uvedením data realizace a stručného popisu, za co byla známka udělena, každá známka má přidělenou určitou váhu, výsledný průměr je pak vážený průměr, pro přesnější rozlišení váhy známky se může používat znaménko mínus
- zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - průběžně prostřednictvím informačního systému programu Bakaláři – elektronická žákovská knížka
 - v době třídních schůzek a konzultačních hodin
 - kdykoli na jejich požádání
 - v případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka

Způsob získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami, které jsou předepsané učebními osnovami
- analýzou různých činností žáka
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s pracovníky PPP
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
- termín písemné zkoušky, která trvá 45 minut, je zapsán ve třídní knize minimálně 2 dny dopředu, v jednom dni mohou žáci konat pouze jednu zkoušku uvedeného charakteru, žáci jsou s dostatečným předstihem seznámeni s rámcovým obsahem a přibližným termínem zkoušky

Kritéria hodnocení žáka v předmětu

Při hodnocení práce žáka v předmětu učitel přihlíží:

- k práci ve škole: k připravenosti, k aktivnímu zapojení do výuky
- k měřitelným výsledkům, tj. k výsledkům, které lze vyhodnotit z dílčích výstupů, ústního i písemného zkoušení
- k hodnocení výstupů vedoucích k rozvíjení osobnosti žáka
- k hodnocení, jak žák zvládá předmětové dovednosti

- k domácí přípravě a její prezentaci ve výuce
- k sebehodnocení žáka

Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit hodnocením úrovně přístupu žáka k výuce (kompetence pracovní)

Možná kritéria hodnocení přístupu žáka k výuce:

- Je aktivní, tvůrčí, má zájem o předmět, soustavně, včas a řádně plní všechny své povinnosti.
- Většinou spolupracuje, zpravidla je pozorný a aktivní, zadané věci plní až na výjimky svědomitě.
- Pracuje bez většího zájmu, je často pasivní, ale neruší práci ostatních, má výrazné výkyvy v přístupu i pozornosti.
- Je zcela pasivní k výuce, ruší práci ostatních, má časté nedostatky při plnění povinností, v hodinách je často nesoustředěný, záměrně se vyhýbá předmětu.
- Má naprostý nezájem o předmět, neplní povinnosti, opakovaně neodevzdává zadané práce, není přístupný domluvě.

Stupně hodnocení a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií:

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou je na vysvědčení hodnoceno stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

- jestliže je žák/žákyně z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn/a, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn/a“
- nelze-li žáka/žákyni z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen/a“

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- prospěl/a s vyznamenáním

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré

b) prospěl/a

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen/a na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

c) neprospěl/a

je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

d) nehodnocen/a

není-li možné žáka/žákyni hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí

Hodnocení a klasifikace chování žáka - obecné zásady

- klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli, rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě
- kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád, žakovský kodex) během klasifikačního období
- při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka
- škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole

Výchovná opatření

- ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci
- třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci
- při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení v průběhu klasifikačního období uložit žákovi některé z kázeňských opatření:
 - a) napomenutí třídního učitele
 - b) důtku třídního učitele
 - c) důtku ředitelky školy
- udělené kázeňské opatření je třídním učitelem neprodleně zaznamenáno do programu Bakaláři/evidence třídního učitele/žák/výchovná opatření
- s uděleným kázeňským opatřením je neprodleně prokazatelným způsobem seznámen zákonný zástupce žáka
- výchovná opatření stejného stupně mohou být udělena i vícekrát během pololetí, pokud žák porušuje pravidla jiného druhu, než za které dostal předchozí postih, důtku ředitele školy je možné udělit i vícekrát za stejný druh přestupků
- Při návrhu udělení opatření k posílení kázně nebo snížené známky z chování přihlíží třídní učitel zejména:
 - k závažnosti přestupku
 - k četnosti a opakování přestupku

- k hodnocení žáka ostatními učiteli
 - k tomu, zda v předchozím klasifikačním období již žákovi bylo uděleno některé z opatření na posílení kázně nebo zda mu byla snížena známka z chování
 - k charakteru a četnosti zápisů v elektronické žákovské knížce
- pokud žák často porušuje pravidla školního řádu či žákovského kodexu a není schopen své chování zlepšit ani po udělení některého z výše uvedených výchovných opatření, nebo pokud je hodnocení jeho chování trvale spíše negativní, proběhne pohovor s rodiči za účasti ředitele školy, třídního učitele, výchovného poradce či metodika prevence, na níž je stanoven další postup, nejlépe pak vytvořen ve spolupráci se zákonným zástupcem IVýP

Obecné zásady pro uplatnění jednotlivých stupňů při hodnocení chování

Chování velmi dobré

žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu a žákovského kodexu, méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit

Chování uspokojivé

žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům školního řádu či žákovského kodexu nebo se dopouští dalších přestupků či má opakovanou další absenci

Chování neuspokojivé

žák se chová v rozporu s pravidly školního řádu či žákovského kodexu nebo se žák dopustí závažných provinění či pokračuje v opakované neomluvené absenci

Zásady pro používání slovního hodnocení

- při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku
- slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka, obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat
- slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka

Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení:

Převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení provádí po dohodě s vyučujícími třídní učitel.

Prospěch

Ovládnutí učiva předepsaného osnovami:

- 1 – výborný (ovládá bezpečně)
- 2 – chvalitebný (ovládá)
- 3 – dobrý (v podstatě ovládá)
- 4 – dostatečný (v podstatě ovládá s dopomocí)
- 5 – nedostatečný (neovládá)

Úroveň myšlení:

- 1 – výborný (pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti)
- 2 – chvalitebný (uvažuje celkem samostatně)
- 3 – dobrý (menší samostatnost v myšlení)
- 4 – dostatečný (nesamostatné myšlení)
- 5 – nedostatečný (odpovídá nesprávně i na návodné otázky)

Úroveň vyjadřování:

- 1 – výborný (výstižné a poměrně přesné)
- 2 – chvalitebný (celkem výstižné)
- 3 – dobrý (myšlenky vyjadřuje ne dost přesně)
- 4 – dostatečný (myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi)
- 5 – nedostatečný (i na návodné otázky odpovídá nesprávně)

Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští:

- 1 – výborný (užívá vědomostí a dovedností spolehlivě a uvědoměle, pracuje samostatně, přesně a s jistotou)
- 2 – chvalitebný (dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb)
- 3 – dobrý (řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby)
- 4 – dostatečný (dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává)
- 5 – nedostatečný (praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí)

Píle a zájem o učení:

- 1 – výborný (aktivní, učí se svědomitě a se zájmem)
- 2 – chvalitebný (učí se svědomitě)
- 3 – dobrý (k učení a práci nepotřebuje větších podnětů)
- 4 – dostatečný (malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty)
- 5 - nedostatečný (pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné)

Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- je dán konkrétním podpůrným opatřením a jeho stupněm (dle Vyhlášky 27/2016 Sb.ze dne 21. 1. 2016 o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných)
- při hodnocení žáků s OMJ, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalostí českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon

Sebehodnocení žáka

- je možný nástroj k hodnocení žákova pokroku napříč všemi ročníky
- vede k rozvoji žakových kompetencí, zejména k učení, komunikativnosti a spolupráci, k rozvoji žakovy samostatnosti a jeho systematické práce a především ke kvalitní zpětné vazbě
- plní formativní funkci, pomáhá vytvářet kladné postoje a vlastnosti žáka a podílí se na celkovém rozvoji jeho osobnosti
- způsob možného sebehodnocení žáka volí učitelé, popřípadě metodická sdružení, přiměřeně k věku a schopnostem žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků tříd Montessori

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:

- jednoznačné
- srozumitelné
- srovnatelné s předem stanovenými kritérii
- věcné
- všestranné

Obecná ustanovení

- každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení v posledním vyučovacím dni období školního vyučování, za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení
- hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno slovně
- hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé obory školního vzdělávacího programu
- hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení
- chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech
- zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - průběžně prostřednictvím žakovských deníčků
 - v době tripartit
 - kdykoli na jejich požádání

Způsob získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou různých činností žáka
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s pracovníky PPP
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka

Kritéria hodnocení žáka v předmětu

Při hodnocení práce žáka v předmětu učitel přihlíží:

- k práci ve škole: k připravenosti, k aktivnímu zapojení do výuky
 - k měřitelným výsledkům, tj. k výsledkům, které lze vyhodnotit z dílčích výstupů, ústního i písemného zkoušení
 - k hodnocení výstupů vedoucích k rozvíjení osobnosti žáka
 - k hodnocení, jak žák zvládá předmětové dovednosti
 - k domácí přípravě a její prezentaci ve výuce
 - k sebehodnocení žáka
- jestliže je žák/žákyně z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn/a, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn/a“
 - nelze-li žáka/žákyni z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen/a“

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

a) prospěl/a s vyznamenáním

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré

b) prospěl/a

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen/a na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

c) neprospěl/a

je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

d) nehodnocen/a

není-li možné žáka/žákyni hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí

Hodnocení a klasifikace chování žáka - obecné zásady

- klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli, rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě
- kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád, žákovský kodex) během klasifikačního období
- při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka
- škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole

Výchovná opatření

- ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci
- třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci
- při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení v průběhu klasifikačního období uložit žákovi některé z kázeňských opatření:
 - a) napomenutí třídního učitele
 - b) důtku třídního učitele
 - c) důtku ředitelky školy
- udělené kázeňské opatření je třídním učitelem neprodleně zaznamenáno do programu Bakaláři/evidence třídního učitele/žák/výchovná opatření
- s uděleným kázeňským opatřením je neprodleně prokazatelným způsobem seznámen zákonný zástupce žáka
- výchovná opatření stejného stupně mohou být udělena i vícekrát během pololetí, pokud žák porušuje pravidla jiného druhu, než za které dostal předchozí postih, důtku ředitele školy je možné udělit i vícekrát za stejný druh přestupků
- Při návrhu udělení opatření k posílení kázně nebo snížené známky z chování přihlíží třídní učitel zejména:
 - k závažnosti přestupku
 - k četnosti a opakování přestupku
 - k hodnocení žáka ostatními učiteli
 - k tomu, zda v předchozím klasifikačním období již žákovi bylo uděleno některé
 - z opatření na posílení kázně nebo zda mu byla snížena známka z chování
 - k charakteru a četnosti zápisů v elektronické žákovské knížce
- pokud žák často porušuje pravidla školního řádu či žákovského kodexu a není schopen své chování zlepšit ani po udělení některého z výše uvedených výchovných opatření, nebo pokud je hodnocení jeho chování trvale spíše negativní, proběhne pohovor s rodiči za účasti ředitele školy, třídního učitele, výchovného poradce či metodika prevence, na níž je stanoven další postup, nejlépe pak vytvořen ve spolupráci se zákonným zástupcem IVýP

Obecné zásady pro uplatnění jednotlivých stupňů při hodnocení chování

Chování velmi dobré

žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu a žákovského kodexu, méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit

Chování uspokojivé

žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům školního řádu či žákovského kodexu nebo se dopouští dalších přestupků či má opakovanou další absenci

Chování neuspokojivé

žák se chová v rozporu s pravidly školního řádu či žákovského kodexu nebo se žák dopustí závažných provinění či pokračuje v opakované neomluvené absenci

Zásady pro používání slovního hodnocení

- při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých oborů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku
- slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka, obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat
- slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka

Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení:

Závěrečné hodnocení	Plnění a zvládnutí očekávaných výstupů	Osobní přístup žáka k výuce	Aktivní práce žáka ve výuce	Práce podle pokynů učitele
výborně	Plní s velmi drobnými nedostatky.	Zahrnuje velmi pečlivou a pravidelnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (až na výjimku vždy přesný, estetický a tvořivý). Žák jeví zájem o téma.	Je velmi aktivní, samostatný, velmi dobře spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Pracuje samostatně a tvořivě podle pokynů, pouze výjimečně s podporou vyučujícího.
Chvalitebně	Plní s pouze drobnými nedostatky a chybami.	Zahrnuje pečlivou a většinou pravidelnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (v převážné většině přesný, estetický a tvořivý).	Žák jeví zájem o téma. Je většinou aktivní, samostatný, dobře spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Pracuje samostatně a tvořivě podle pokynů za občasnou podpory vyučujícího.

Dobře	Plní s chybami a nedostatky. Žák občas jeví zájem o téma.	Zahrnuje neúplnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (ne příliš přesný, estetický a tvořivý).	Je jen občas aktivní, méně samostatný, ale spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Pracuje s podporou učitele, většinou se řídí jeho pokyny.
Dostatečně	Plní se závažnějšími chybami a nedostatky.	Zahrnuje nepečlivou a nepravidelnou přípravu na vyučování (ústní, písemnou i praktickou) a její odpovídající projev (nepřesný, neestetický). Žák jen ojedinele jeví zájem o téma.	Je převážně pasivní, nesamostatný, špatně spolupracuje s vyučujícími i ostatními spolužáky.	Žák pracuje jen s trvalou podporou a pomocí učitele, často se neřídí jeho pokyny.
nedostatečně	Neplní.	Chybějící příprava na vyučování.	Nejeví zájem o téma. Samostatně nepracuje, s ostatními nespolupracuje.	Není schopen pracovat ani s trvalou podporou a pomocí učitele, neřídí se pokyny.

Sebehodnocení žáka

- je možný nástroj k hodnocení žákova pokroku napříč všemi ročníky
- vede k rozvoji žákových kompetencí, zejména k učení, komunikativnosti a spolupráci, k rozvoji žákovy samostatnosti a jeho systematické práce a především ke kvalitní zpětné vazbě
- plní formativní funkci, pomáhá vytvářet kladné postoje a vlastnosti žáka a podílí se na celkovém rozvoji jeho osobnosti
- způsob možného sebehodnocení žáka volí učitelé, popřípadě metodická sdružení, přiměřeně k věku a schopnostem žáka

7. Školní řád

ŠKOLNÍ ŘÁD

ZŠ, Květnového vítězství 1554, Praha 4

I. Obecná ustanovení

Tento školní řád je vydán ředitelem školy na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, vzájemné vztahy s pedagogickými pracovníky a žáky

Práva a povinnosti žáků

Žák má právo:

- a) na vzdělávání a školské služby.
- b) na rozvoj své osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností.
- c) na speciální péči v rámci možností školy, jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané.
- d) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- e) zakládat v rámci školy žákovský parlament, volit a být do něj volen, jeho prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit,
- f) vyjadřovat se slušnou formou ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání, vyjádřením žáka musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
- g) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících jeho vzdělávání.

Žák má povinnost:

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
- b) dodržovat školní řád, vnitřní předpisy školy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- c) respektovat veškeré bezpečnostní pokyny vydané pracovníkem školy aktuálně v reakci na okamžitou situaci.
- d) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonný zástupce má právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
- b) na vyjádření názoru týkajícího se provozu školy, obsahu a formy a vzdělávání.
- c) na informace a poradenskou pomoc školy, informace jsou školou poskytovány prostřednictvím systému Bakaláři, třídních schůzek a individuálními konzultacemi.

Zákonný zástupce je povinen:

- a) zajistit žákovi pravidelnou docházku a přípravu do školy.
- b) při předem známé nepřítomnosti žáka v délce 1-2 dnů požádat písemně o uvolnění z výuky třídního učitele, v případě delší nepřítomnosti ředitele školy, ředitel odpovídá pouze v případě zamítnutí žádosti a povolí maximálně jednu dlouhodobou nepřítomnost mimo termín výjezdních akcí školy.
- c) v případě nečekané absence sdělit třídnímu učiteli nejpozději do 3 dnů osobně, telefonicky nebo písemně důvod nepřítomnosti žáka.
- d) zajistit, aby po nástupu žáka do školy byla jeho nepřítomnost omluvena nejpozději do dvou dnů, pokud tak zákonný zástupce neučiní, třídní učitel bude muset evidovat tyto hodiny jako neomluvené, při počtu 15 neomluvených hodin je třídní učitel povinen informovat OSPOD, v případě častých absencí může třídní učitel vyžadovat na žákovi potvrzení od lékaře.
- c) průběžně spolupracovat s třídním učitelem a dalšími pracovníky školy a na vyžádání se dostavit do školy ve stanoveném termínu.
- d) informovat školu o změnách zdravotní způsobilosti či zdravotních obtížích žáka, pokud mají vliv na vzdělávání.
- e) oznamovat údaje a jejich změny potřebné pro školní matriku, průběh vzdělávání žáka a jeho bezpečnost.
- f) řídit se školním řádem a respektovat další vnitřní předpisy školy.

Vzájemné vztahy pracovníků školy a žáků:

- a) Všichni pracovníci a žáci školy se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností.
- b) Všichni pracovníci a žáci školy dbají na dodržování pravidel slušného chování a slušnou a zdvořilou vzájemnou komunikaci.
- c) Všichni pracovníci a žáci školy dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.
- d) V případě porušení výše uvedených pravidel se mohou pracovníci a žáci školy obrátit na vedení školy, poradenský tým, žákovský parlament či využít schránku důvěry.
- e) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školy nebo pracovníků školy vůči žákům je považováno za závažné porušení školního řádu.
- f) Žáci mohou využívat předem dané konzultační hodiny pedagogických pracovníků.

III. Provozní a vnitřní režim školy

Pravidla vnitřního režimu školy pro žáky

- a) Žák přichází do školy tak, aby byl v 7.55 ve třídě připraven na výuku.
- b) Žák třídu opouští po skončení vyučování pod dozorem posledního vyučujícího pedagoga.
- c) Před ukončením vyučování nesmí žák bez vědomí třídního učitele (resp. náhradního třídního učitele) opustit budovu školy. Během vyučování může být uvolněn pouze při osobním vyzvednutí zákonným zástupcem nebo na písemnou žádost zákonného zástupce, opatřenou datem a hodinou odchodu žáka z vyučování.
- d) Žák vstupuje do tělocvičny a odborných pracoven jen za přítomnosti pedagoga. Řídí se řády učeben a bez svolení učitele nemanipuluje s audiovizuálními a dalšími pomůckami ve třídě a učebnách. Při odborné výuce zachovává vždy příslušné bezpečnostní předpisy.
- e) Do sborovny vstupuje žák pouze za přítomnosti učitele.

f) Do šaten může žák po poslední vyučovací hodině odcházet pouze v doprovodu učitele.

g) Do školní jídelny odchází žák ukázněně, stoluje kulturně, zanechává po sobě pořádek a dbá pokynů dozorujícího učitele.

Začátek a konec vyučování, časové rozvržení výuky

Hodina	Od - do	Přestávka	Od - do
0	6:55 – 7:40	0. - 20'	7:40 – 8:00
1	8:00 – 8:45	1. - 10'	8:45 – 8:55
2	8:55 – 9:40	2. - 20' pohybová II.st.	9:40 – 10:00
3	10:00 – 10:45	3. - 20' pohybová I.st.	10:45 – 11:05
4	11:05 – 11:50	4. - 10'	11:50 – 12:00
5	12:00 – 12:45	5. - 10'	12:45 – 12:55
6	12:55 – 13:40	6. - 5'	13:40 – 13:45
7	13.45 - 14.30	7. - 5'	14:30 – 14:35
8	14.35 - 15.20		

a) Ve škole se vyučuje podle schváleného rozvrhu hodin. Budova školy se otevírá pro školní družinu v 6.30 hodin, pro školní vyučování v 7.40 hodin, v případě nulté vyučovací hodiny jsou žáci vpuštěni do budovy školy v 6:55 a ze šaten je odvádí příslušný vyučující. Škola se zavírá v 7:55, žáci, kteří přijdou později, jsou vpuštěni do budovy pověřeným zaměstnancem školy.

b) Vyučovací hodina trvá 45 minut. Prodlužování vyučovací hodiny není povoleno. Každá hodina začíná a končí zvukovým signálem, případně pokynem vyučujícího.

c) Po skončení výuky se žáci nesmí zdržovat ve škole bez dohledu. Volnou hodinu před začátkem odpoledního vyučování tráví ve školním klubu, školní družině, nebo mimo školní budovu.

Pravidla vnitřního režimu školy pro žáky Montessori tříd

a) Žák přichází do školy tak, aby byl v 7.55 ve třídě připraven na výuku. Vyučování začíná v 8 hodin a probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek:

1. a 2. hodina 8:00-9:30

přestávka 9:30- 10:00

3. a 4. hodina 10:00-11:30

přestávka 11:30- 11:45

5. hodina 11:45- 12:30

b) Žák třídu opouští po skončení vyučování pod dozorem posledního vyučujícího pedagoga.

c) Před ukončením vyučování nesmí žák bez vědomí třídního učitele (resp. náhradního třídního učitele) opustit budovu školy. Během vyučování může být uvolněn pouze při osobním vyzvednutí zákonným zástupcem nebo na písemnou žádost zákonného zástupce, opatřenou datem a hodinou odchodu žáka z vyučování.

- d) Žák vstupuje do tělocvičny a odborných pracoven jen za přítomnosti pedagoga. Řídí se řády učeben a bez svolení učitele nemanipuluje s audiovizuálními a dalšími pomůckami ve třídě a učebnách. Při odborné výuce zachovává vždy příslušné bezpečnostní předpisy.
- f) Do sborovny vstupuje žák pouze za přítomnosti učitele.
- g) Do šaten může žák po poslední vyučovací hodině odcházet pouze v doprovodu učitele.
- h) Do školní jídelny odchází žák ukázněně, stoluje kulturně, zanechává po sobě pořádek a dbá pokynů dozorujícího učitele.

Vstup zákonných zástupců a jiných osob do budovy školy

- a) Osoby, které nejsou žáky nebo zaměstnanci školy mohou do budovy školy vstupovat pouze se souhlasem zaměstnance školy, který si je osobně vyzvedne.
- b) Osoby, které nejsou žáky nebo zaměstnanci školy mohou do budovy školy vstupovat pouze:
- v době konání akcí organizovaných školou, při nichž se předpokládá účast veřejnosti.
 - v době konání akcí organizovaných jinou právnickou či fyzickou osobou, která využívá prostor školy na základě smlouvy o pronájmu.
- c) Zákonní zástupci žáků mohou po ohlášení ve vrátnici školy vstupovat do školní jídelny na dobu nezbytně nutnou k vyzvednutí stravy v první den nepřítomnosti žáka ve škole a do budovy školy v době konání třídních schůzek resp. konzultačních hodin.
- d) Zákonný zástupce žáka, popř. jiná osoba, se může účastnit vyučování pouze po předchozím souhlasu ředitele školy nebo jím pověřené osoby, a to v rozsahu a za podmínek stanovených ředitelem školy nebo jím pověřeným pracovníkem.

IV. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před všemi formami rizikového chování

Zajištění bezpečnosti a ochrany žáků

- a) Všichni zaměstnanci a žáci školy jsou povinni dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob, řídit se protipožárními předpisy, evakuačním plánem budovy a řády odborných učeben. S jednotlivými předpisy jsou žáci seznámeni na začátku školního roku a svým podpisem stvrzují jejich dodržování. Osnova poučení je uložena v kanceláři školy.
- b) Žáci jsou povinni ihned informovat vyučujícího o případech zranění a nevolnosti. Vyučující je povinen poskytnout první pomoc, ihned informovat vedení školy a zákonného zástupce a úraz zapsat do knihy úrazů.
- c) Onemocní-li žák infekční chorobou, nebo se taková choroba vyskytne u osob, s nimiž žák bydlí, oznámí zákonný zástupce tuto skutečnost škole. V takovém případě může žák navštěvovat školu pouze se souhlasem lékaře.
- d) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno vnášet, užívat a distribuovat alkohol, omamné a psychotropní látky a chemické prostředky.
- e) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno vnášet a používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku.
- f) Ve všech prostorách školy se zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm. Při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy.

- g) Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.
- h) Je zakázáno bez svolení vyučujícího otevírat okna nebo z nich cokoli vyhazovat.
- ch) Za zcizené a poškozené věci zodpovídá škola jen v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném (v šatně). Zjistí-li tak žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit vyučujícímu.
- i) Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
- j) Školní řád platí i mimo vyučování pro akce pořádané školou.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při akcích, poskytujících vzdělávání mimo prostory školy

- a) Místo a čas začátku a ukončení akce, konané mimo prostory školy, jsou zákonným zástupcům sděleny minimálně 2 dny před jejím konáním, a to buď písemnou či elektronickou formou.
- b) Pedagogický dozor je na předem určeném místě zajištěn 15 minut před začátkem akce.
- c) Žáci jsou povinni dbát po celou dobu akce pokynů doprovázejícího pedagogického pracovníka.
- d) Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků končí u těchto akcí v předem určenou hodinu na předem určeném místě.

Zajištění ochrany žáků před všemi formami rizikového chování

- a) Škola má vytvořenou Školní preventivní strategii, Preventivní program školy, platný pro jeden školní rok a krizový plán školy, potřebný v případě výskytu nežádoucího jevu rizikového chování, podle těchto dokumentů se řídí všichni pracovníci školy.
- b) Pedagogičtí pracovníci školy seznámí žáky se všemi formami rizikového chování a důsledně dbají, aby nedocházelo k jejich výskytu. Dopustí-li se žák takového chování, škola bude postupovat v souladu s metodickým doporučením MŠMT a platnými dokumenty školy.
- c) Každý žák školy, který se setkal s některou z forem rizikového chování, má právo na pomoc přímo od ředitele školy či poradenského týmu.
- d) Každý žák školy, který se stal svědkem některé z forem rizikového chování, má povinnost tuto skutečnost hlásit kterémukoli pedagogickému pracovníkovi školy.

V. Pravidla pro zacházení s majetkem školy

- a) Žák má v době vyučování právo používat zařízení školy a pomůcky, které slouží výuce. Je povinen řídit se pokyny pedagogických pracovníků či zaměstnanců školy.
- b) Žák je povinen řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej v řádném stavu. V případě, že dojde k poškození nebo zničení zapůjčeného majetku, musí škodu nahlásit pedagogickému pracovníkovi či jinému zaměstnanci školy.
- c) Žáci i zaměstnanci školy udržují třídu, vnitřní i okolní prostory školy v čistotě a pořádku, chrání majetek školy před poškozením.
- d) Žák odpovídá za škodu, kterou svým jednáním způsobil a za škodu, jejímuž vzniku nezabránil, přestože to bylo v jeho silách. Způsobenou a zaviněnou škodu nahradí žák nebo jeho zákonný zástupce škole v plném rozsahu. Nenahrazení způsobené škody je důvodem pro vymáhání náhrady škody soudní cestou.
- e) Každý žák je na začátku školního roku seznámen s pravidly o zacházení s majetkem školy.

Žákovský kodex ZŠ, Květnového vítězství 1554, Praha 4

- 1) Do školy chodím včas, přezouvám se u skříněk.
- 2) V 7:55 jsem ve třídě a mám vše připraveno na vyučování.
- 3) Zapomenuté pomůcky nahlásím na začátku hodiny.
- 4) Při vyučovacích hodinách mám vždy vypnutý mobil, do tělocvičny a na pracovní činnosti ho nenosím.
- 5) Pořizovat fotografie, videa a nahrávky mohu ve škole jen se souhlasem učitele.
- 6) Po mém odchodu ze třídy, a to kdykoli, zůstává lavice i její okolí uklizené.
- 7) Slušně zdravím učitele, další pracovníky školy a dospělé návštěvníky.
- 8) Respektuji pokyny zaměstnanců školy bez komentářů a drzých poznámek.
- 9) Mluvím slušně, bez vulgárních, sprostých slov a urážek.
- 10) Ve všech prostorách školy udržuji pořádek a čistotu, šetřím elektrickou energii, na WC neplýtvám hygienickým vybavením – je i pro ostatní.
- 11) Se školním majetkem včetně nástěnek zacházím šetrně, osobní věci spolužáků chráním před zničením a odcizením.
- 12) Jakékoli ubližování spolužákovi či úraz, který se stane ve škole, ohlásím okamžitě učiteli či jinému pracovníkovi školy.
- 13) Všechny závady na školním majetku ohlásím učiteli či jinému pracovníkovi školy.
- 14) Velká okna otvírám pouze se souhlasem učitele.
- 15) Najdu-li cizí věc, ihned ji odevzdám hospodářce školy.
- 16) Jsem ohleduplný ke spolužákům, chovám se tak, jak bych chtěl, aby se spolužáci chovali ke mně.
- 17) Ve školní jídelně nepředbívám, jsem slušný a ohleduplný k ostatním, z jídelny nevynáším žádné jídlo.
- 18) V době polední přestávky pobývám mimo budovu školy, pokud nejsem ve školní družině nebo ve školním klubu.
- 19) Do školy vstupuji bez vlivu jakýchkoli omamných látek, tyto látky ve škole neužívám ani nenabízím spolužákům.
- 20) Nebezpečné a cenné věci nechávám doma, mohou ohrozit druhé nebo mohou být odcizeny.
- 21) Důvěrné projevy náklonnosti k druhým osobám jsou soukromé, a proto je pro mě samozřejmé vyjadřovat je až po odchodu ze školy.
- 22) Přispívám k bezpečnému a slušnému chování před budovou školy i v jejím okolí.

8. Přílohy

Příloha č. 1: Přehled výuky druhého cizího jazyka ve školním roce 2022/2023

S platností od 1. 9. 2022 se vyučují tyto cizí jazyky jako druhý cizí jazyk:

ročník	název předmětu	týdenní čas. dotace
7.	Německý jazyk	2
	Španělský jazyk	2
8.	Německý jazyk	2
	Španělský jazyk	2
9.	Německý jazyk	2
	Španělský jazyk	2