

Žádost o odklad povinné školní docházky

Žádáme o odklad školní docházky o jeden rok

pro dítě: nar:.....

trvalý pobyt:

Zápis byl proveden na ZŠ:.....

Dítě navštěvuje MŠ:.....

Důvod žádosti:.....

.....

Žadatelé – zákonní zástupci nezletilého

Jméno a příjmení matky

Datum narození

Místo trvalého pobytu.....

Adresa pro doručování písemností, není-li shodná s adresou trvalého pobytu:

.....

Jméno a příjmení otce.....

Datum narození

Místo trvalého pobytu.....

Adresa pro doručování písemností, není-li shodná s adresou trvalého pobytu:

.....

V Praze dne.....

podpisy zákonných zástupců:

.....

Základní škola, bude zpracovávat a evidovat osobní citlivé údaje mého dítěte ve smyslu všech ustanovení nařízení GDPR, a to pro účely vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona v platném znění, vedení nezbytné zdravotní dokumentace a psychologických vyšetření a pro jiné účely související s běžným chodem školy.

K výše uvedeným informacím zákonní zástupci prohlašují, že postupují ve vzájemné shodě.

Žádost o odklad včetně vyplněné přílohy odevzdejte, prosím, u zápisu do školy.

Žádost doložte doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa. Rozhodnutí o odložení povinné školní docházky vydá a zašle ředitel ZŠ do 30 dnů od data, kdy obdrží řádně vyplněnou žádost s touto přílohou:

Příloha k žádosti o odklad povinné školní docházky

jméno a příjmení dítěte:

adresa:

.....
datum

.....
podpis zákonného zástupce

1) Stanovisko školského poradenského zařízení k odkladu povinné školní docházky (dle § 37, odstavec 1, zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon):

.....
datum

.....
podpis a razítko

2) Stanovisko odborného lékaře, nebo klinického psychologa k odkladu povinné školní docházky:

.....
datum

.....
podpis a razítko